

察 展 出 簿 査

エ夕州の児童使用許可証明書

存 行 現 収

労働省婦人少年局福井職員室

労働省婦人少年局少年労働課

(五)

目

次

このとりぐちは并少労働物に關する内外の参考資料を關係各方面に紹介しようとするものである。

一 発行すべき証明書の様式

二 採用許可証明書発行の必要條件

三 発行の方法

四 児童労働法に依る禁止業務

## 土夕州の児童任用許可証明書発行規定

一九三三年の児童労働法中、十四―六―五節に依り、任用証明書は学校監督官又はその若  
に書面を添付されしものが発行せらる。若し、斯かる証明書の発行が年少后に有害と思われ  
る時は、任用許可証明書の許可を拒絶せらる。合衆国児童局の同意の下に、ユ夕州任用許可  
証明書は公正労働標準法の適用を受ける任用后に年少証明として扱はる。

### 一 発行すべき証明書の様式

- (1) 正規任用許可証明書（書紙に印刷）は就労の義務のない正規就業者の十六才から十八  
才までの若し者には要せざり。任用后は、その若し者を用する時は感込に保存せらる。
- (2) 特別任用許可証明書（白紙に印刷）は教師館と学校の休暇中に働く若し者と、通学  
を免れさせない十八才以下の児童には要せらる。

(3) 年少証明の証明書（に印刷）は任用者の年令の証明を爲す紙に添付せらる十八

才以上の若し者発行せらる。

新設労働帳簿は所管労働にのみ用いられる少年に発行され、証明として採用される。  
特別証明書の発行に採用される形式もまた同様とされる。

三、採用許可証明書発行の必要條件

前記(1)(4)に依る採用許可証明書発行のため、次の必要條件を補完すること。

(1) 年令の書類による証明を任意の次の順序に要求すること。

(a) 人口統計の書記又は出生と記録する任務の官吏が発行した出生証明書又はその写

し或は出生に關し記録された期日と場所の がある書類。

(b) 洗礼の記録又は祝婚の証明書或はそれについて証明する写し、以上は出生の期日

と場所、洗礼或は祝婚の期日と場所を示すもの。或は年少者の家族の出生記録が保

存されてゐる聖書に於ける年少者若し若出生の期日と場所に關する真実の記録か

り年少者の年令を不正確か又は到着の証明書の如き、発行官に満足を与ふるよう

な書類の証明書、或わ右のごとき書類による証明が少くとも一年前保存したことを

規定し、更に年令に關する書かれた記述は(1)項に規定されたものを除き、受理され

はいしものと視察して生命保険証券

(c) 年令に關する學校の記録或は學校人口調査記録、若し可能ならば、親権者の宣誓

書と、醫師がその若く終育上の年令と見しものを記している医師の書類の一紙に

(2) 年少者が採用される際と一週間の所働時間と不ず、将来の採用者に依り署名され  
と在備契約書……採用者契約カードを参照されたい。

(3) 學校長又は校長の署名した身体の適性の記述、年少者の健康が候わしい場合には……  
身体の適性カードの記述を参照されたい。

(4) 親権者と最近に通常した學校長の署名のあるカード。これは正規の目的の商  
標許可証であり、年少者の余暇就業に關する學校の記録である……就業カードの申請  
を参照されたい。

### 三 旅行の方法

(1) 並進紙用許可証明書

年少者は旅行許可証明書のたの、旅行宅に自ら申請をなさねばならない。もしその

者が産婦とされる資格があり、且く七十歳未満で、住居の契約があつて、所産の再整して就職することにより所得であるなら、その者へは(イ)は使用者の署名の場、使用契約カードが与えられる。産婦とれた年少者の学校へ平夫は使用者契約カードの裏面に併せられた空所に「す」こと。その者へは(イ)は産婦有の署名のため、就業申請書が与えられる。且つ、(ロ)以上の如き二つの形式に並列に書き込み、出生証明書或はその写しを添えて返すよりに返すこと。若し出生記録の写しがないなら、自分が生れた州の人口統計局に自分の出生の期日と場所の証明書を請求しおこなうなら、これは産婦目的のためには要で、証明の写しではなく。且に出生の期日と場所の証明が必要である。と(エ)証明すれば通例無料である。出生が記録されていなければ、証明書を提出する時は前記(ハ)に略述した証明書の複製とれる。年令証明の原理に明る以上の指示は嚴格に遵守することが必要である。

年令に關する若くは証明を得られ且つ、使用契約並に就業申請の二つの空所に書き入れられたら、身体の並性に関する記述に基づいてたがきあるべき業務に就くこと



採用許可証明書の新発行は年少者が従来の新契約とし、自本の過社の新しき報告書  
を付したるは、絶対に原封されず、且つ、同証明書と返さなければ發行されず、  
外として、年少者は二重の健康時病外の仕事を所する時には、二重の採用許可証明書を  
必要である。

次に証明書が年少者へ發行された場合、最初の正規証明書と区別するを以て再發行  
し、明瞭に区別すること、(紛失証明の場合には、寫しには「複写」と記すこと)

(3) 特別採用許可証明書

十四才から十八才の年少者が公立學校の夏季又は他の休暇の時或は學校がある日  
に學校場外に遊樂する時には必要である。(一) 特別許可規定に對する後述(イ)と參  
照されたい。(二) 休暇証明書は、証明書に「特別」と記すことを除いては正規証明書  
と同様である。(三) 年終さについては前を参照されたい。

(4) 命令証明書

命令証明書は十八才のら二十一才までの年少者に對し、採用者發達の爲めに要求に

に基づいて発行される。且つ、其令の正確な証明として受理される。

其令証明に必要なるものは、前記に添送した使用許可並冊書発行の必要様式

(1) 其令の書類証明の並びに書類の其令証明である。

4) 街乗り物取章

鐵道は十オカウ十八石の三分五厘の街乗り物、左書物を販売し、配  
所したり成は街乗り又は公共の場所や商店に販売したり、遊園地の街乗り又は公  
共の場所や商店に販売するときは必要である。(一)一定の道頭での街乗り物の販売は毎年少  
く、新開及び定期刊行物の販売は毎年少く、十オカウ、その他の街乗り物は十オカウ、十オカ  
以下の少くは石炭等の何れにも使用できる。

鐵道は並理及び特別証明書と同形式で発行される。又年少者会社等に必要とする  
て、前記手続に依り、書き込むこと  
て、前記手続に依り、書き込むこと  
て、前記手続に依り、書き込むこと

証明書の取次、発行と云ふ欄章にあるのと同一番号を附する。番号の場所は、概  
用許可証明書の右上隅に作る。証明書の複製は、雇員委員会に送るものとす。所が  
る字しは幾章番号を附する事。独立の契約の場合、原文の特許可証は採用者とし  
て署名する年少者の両親に送るものとす。

幾章を複製して行なはぬ。

発行管への注意

休暇及び定額使用許可証明書の全額の手しは、発行すると直ちに雇員委員会の手務  
所へ送ること、並に証明の字しを送ること、必要なき場合は、形式は公の指令に關す  
る州の部門から送られる。

四、児童労働法による禁止業務

概用許可証明書は次の商業又は産業に於ては十八以下の少女には発行しな  
し。即ち、ホテル、料理店に業主人、給仕人として、或は劇場又は遊樂場の切符売りとし  
て、或は物品の発所又は運搬或は他人への振替、振替を取付けたり、振替したりする

仕事に之をこめておいて会社又は若くは、或は炭鉱、製鉄所に決つてしむ。

(2) 炭田許可証領有者は十八才以下の年少者、並に中の機械に油を差したり、掃蕪したり

り、煤りたり又は斯かる仕事を助けたり、或は炭坑備のヘルム又は自動機に接近する

仕事には容許されない。

(3) 炭田許可証明書は炭鉱或は製鉄所に働く十才以下の少年には発行されない。

次の業種は十八才以下の年少者には雇傭であること、コロムビア地区、ワシントン

の炭田労働者見解局が宣言した。

(a) 爆発物或は爆発物を含有する物品を製造する工場における業務

(b) 自動車運転手又は助手

(c) 鉱山業務

(d) 木材伐採し及ぶ製材業務

(e) 木組工工場に於ける或種の業務

(f) 炭田労働者を雇用する業務

ユタ州の官校當局で發行した。紙質許可証明書は、公正労働標準法の下に年令の証明として成立し、且つ、十八才以下の労働者の採用者に必要なる仕事と許可するウオルレユールハールイ公衆衛生委員会の必要條件に合致する、学校官史が連邦法の全部を知っているものとは認められぬので、出来るだけ許可証は、それ等の法律の下に合法的な業務に對し發行されること及びユタ産業委員会が希望である。許可法に關し、我は知りたりなり、産業委員会事務所又は合衆國元産物地方事務所、に照会されたい。